



## Fachkommission der KMK zur Überprüfung von Lehr- und Lernmitteln für den Förderschwerpunkt Hören und Kommunikation

### Anschluss finden

Deutsch 2, 3, 4 – Das Übungsheft – Grundlagentraining:

*Arbeitsheft und Leseheft*

Mildenberger Verlag



Die Reihe *Anschluss finden* umfasst einen Vorkurs zum Wortschatztraining sowie drei Übungshefte als Grundlagentraining zur Vermittlung von grundlegendem Sprachwissen in Deutsch. Das Material Grundlagentraining besteht aus zwei Heften: einem Leseheft und einem Arbeitsheft.

Im Leseheft gibt es 13 Lesetexte, die meistens eine Seite umfassen und mit jeweils einer Seite Worterklärungen ergänzt werden. Es gibt unterschiedliche Textsorten, wie z.B. Bericht, Gedicht, Sachtext, Märchen. Die Texte bestehen aus kurzen klaren Sätzen, die im Verlauf des Heftes an Komplexität zunehmen, d.h. mit immer mehr Informationen angereichert werden (Adverbiale Bestimmungen des Ortes, der Zeit, der Art und Weise in eingerückter Position und im Satzvorfeld). Erst in Heft 4 werden auch Nebensatzkonstruktionen verwendet. Die Worterklärungen bestehen aus Bildern oder wörtlichen Erklärungen. Am Ende der Hefte gibt es eine Wörterliste mit Textverweisen zu den einzelnen Wörtern. Auch Grammatikthemen werden auf der Wortschatzseite mit Beispielen aus dem Text vorgestellt, in Heft drei z.B. das Präteritum oder die trennbaren Verben.

Für die Bearbeitung des Arbeitsheftes benötigen die Schülerinnen und Schüler das Leseheft. Zu jedem Text gibt es Aufgaben aus den vier Bereichen: a) Leseverständnis – gezieltes Entnehmen von Informationen aus dem Text, b) Grammatik – sprachliche Phänomene werden untersucht und Regeln kennengelernt und geübt, c) Rechtschreibung – Rechtschreibstrategien werden vorgestellt und geübt, d) Texte verfassen – vom Zusammensetzen von Textbausteinen bis zum Schreiben einfacher Sätze werden die Schülerinnen und Schüler an das Verfassen von unterschiedlichen Textarten herangeführt. Auch werden die Wortarten eingeführt und ihre Begriffe in den Aufgabenstellungen genutzt.

Das Grundlagentraining ist laut Autorinnen für die Klassenstufen 2-6, aber auch für ältere Schülerinnen und Schüler gedacht, die aus sprachlichen Gründen noch nicht zielgleich unterrichtet werden können. Ein basaler Wortschatz sowie Buchstabenkenntnis und eine grundlegende Lesefähigkeit werden jedoch vorausgesetzt.

**Fazit:** Das Material hat sich mit gehörlosen Schülerinnen und Schülern, die nach dem allgemeinen Lehrplan unterrichtet werden, bis in die 7. Klasse bewährt. Für gehörlose Schülerinnen und Schüler mit einem späten Einstieg in die deutsche Sprache passt das Material auch noch in höheren Klassen. Die Seiten sind optisch nicht überlastet (außer die blau/rot-Markierung im Leseheft), die Aufgaben sind klar strukturiert, die drei Artikel haben stets ihre drei farbigen Markierungen. Die Schreibzeilen bestehen aus einer Doppellinie und bieten genug Platz auch für noch ungeübte Schreibende. Die bildgestützten Worterklärungen und der leicht verständliche Satzbau ermöglichen eine selbstständige Erarbeitung der Aufgaben sowie eine Überprüfung mit dem beiliegenden Lösungsteil. Eine klare Empfehlung als Zusatzmaterial zur Sicherung von Grundwissen in Deutsch und zum Lese- und Schreibtraining in Übungsstunden.

München, im April 2024

Dr. Iris Wagener